

Kantinedienst zondag

11 februari	Gerard Mombarg
18 februari	Carolien Leusenkamp
25 februari	Chris Koppelman
4 maart	Ineke Roelvink
11 maart	Hans Ouwersloot
18 maart	Danielle Bokdam
25 maart	Gerda Hengeveld
1 april	Petra Slotman
8 april	Gerard Mombarg
15 april	Carolien Leusenkamp
22 april	Chris Koppelman
29 april	Ineke Roelvink
6 mei	Hans Ouwersloot
13 mei	Danielle Bokdam
20 mei	Gerda Hengeveld
27 mei	Petra Slotman
3 juni	Gerard Mombarg
10 juni	Carolien Leusenkamp
17 juni	Chris Koppelman
24 juni	Ineke Roelvink
1 juli	Hans Ouwersloot
8 juli	Danielle Bokdam
15 juli	Gerda Hengeveld
22 juli	Petra Slotman
29 juli	Gerard Mombarg
5 augustus	Carolien Leusenkamp
12 augustus	Chris Koppelman
19 augustus	Ineke Roelvink
26 augustus	Hans Ouwersloot
2 september	Danielle Bokdam
9 september	Gerda Hengeveld
16 september	Petra Slotman
23 september	Gerard Mombarg
30 september	Carolien Leusenkamp
7 oktober	Chris Koppelman
14 oktober	Ineke Roelvink
21 oktober	Hans Ouwersloot

28 oktober	Danielle Bokdam
4 november	Gerda Hengeveld



Kantinedienst donderdag

8 februari	Jan Willem Rouwhof
15 februari	Cees van Wijk
22 februari	Bas Oesterholt
1 maart	Theo Pot
8 maart	Ruud van Bakel
15 maart	Richard Drees
22 maart	Jan Willem Rouwhof
29 maart	Cees van Wijk
5 april	Bas Oesterholt
12 april	Theo Pot
19 april	Ruud van Bakel
26 april	Richard Drees



Rooster werkdagen

De werkdagen worden georganiseerd door de CEM (Commissie Exploitatie Manege).

Op deze dagen wordt er wat "groter" onderhoud gepleegd aan de manege en de terreinen.

Om een paar voorbeelden te noemen: bestrating aanleggen, gras maaien, binnenbak losmaken en slepen, schilderwerkzaamheden. In principe is de werkdag iedere 2^e zaterdag van de maand. Er wordt om 8:00 uur begonnen met koffie. De CEM kan altijd mensen gebruiken die mee willen helpen. Indien u belangstelling heeft kunt u zich aanmelden bij Paul Grondman.

Corvedienst

Om het in en rond de manege netjes te houden dienen tijdens de corvee-diensten de

onderstaande werkzaamheden te worden uitgevoerd. Let wel: men dient zelf voor vervanging te zorgen bij verhindering. Voor vragen e.d. kan men een email sturen aan info@sterruiters.nl.
Tevens dient men via dit emailadres te melden wanneer er schoongemaakt gaat worden en of er onderling geruild is.

DE WERKZAAMHEDEN

In de manege:

- De paardenvijgen rondom de bak verwijderen
- De kruiwagens met mest legen in de mestbak achter de manege
- De paden rondom de binnenbak vegen (ook bij het hindernismateriaal)
- Hindernisbalken in de stellingen leggen en staanders tegen de kant plaatsen
- De matten voor de kantine uitkloppen
- De bakrand stofvrij maken
- Mest uit de binnenbak verwijderen
- Het legen van de afvalbakken rondom de binnenbak in de grijze afvalcontainers
- Opruimen van gereedschappen. Deze moeten in principe opgeborgen worden achter de houten tussenwand i.v.m. het veiligheidscertificaat. Alleen de poepschep, harkje en kruiwagen mogen in de buurt van het prikbord staan.

Rondom de manege:

- Paardenvijgen en stro-/krulresten op de parkeerplaats verwijderen (mestbak)
- In- en uitloop van de manege aanvegen (bij de schuifdeur)
- Opruimen van rondslingerend afval en materialen
- Tijdens de zomermaanden: terras opruimen, losse rommel opruimen en afvalbak legen